

# Zásady ochrany osobních údajů vydané společností Agrinova Consulting s.r.o. s účinností ke dni 1. 6. 2018

(dále jen jako "Zásady")

## I.

### Úvodní ustanovení

1. Tyto Zásady obsahují informace (pravidla), týkající se zpracování osobních údajů poskytnutých společností **Agrinova Consulting, s.r.o.**, IČO 03467520, se sídlem Za Rybníkem 683, 252 42 Jesenice, společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, spisová značka C 232084 (dále jen jako „**Společnost**“) jejími klienty, návštěvníky webových stránek [www.agrinova.cz](http://www.agrinova.cz) a [www.listova-hnojiva.com](http://www.listova-hnojiva.com) (dále společně jen jako „**Webová stránka**“), nebo jakýmkoliv třetími osobami, které jsou pro účely těchto Zásad společně označovány pouze jako „**Subjekty údajů**“.
2. Účelem těchto Zásad je seznámit Subjekty údajů s jejich právy a s pravidly, podle nichž bude s jejich osobními údaji nakládáno.
3. Předpokládá se, že veškeré údaje, které Společnosti Subjekty údajů samy poskytnou, jsou údaji pravdivými a aktuálními a že v případě, kdy dojde k jejich změně, budou ji o této změně samy bez zbytečného odkladu informovat.
4. Poskytnutím osobních údajů, udělují Subjekty údajů Společnosti souhlas se zpracováním a správou poskytnutých údajů k účelům a za podmínek stanovených níže. Veškeré poskytnuté osobní údaje budou shromážděny, uloženy a použity v souladu s těmito Zásadami, platnými právními předpisy, zejména v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen jako „**nařízení GDPR**“) a zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění (dále jako „**Zákon**“).

## II.

### Správce osobních údajů

Správce osobních údajů je Společnost.

## III.

### Zpracovávané osobní údaje a způsob jejich získání

1. Společnost zpracovává osobní údaje, které jí subjekty údajů samy poskytnou. Poskytnutí pak může mít různou formu – například se jedná o údaje předané (poskytnuté) formou:
  - vyplnění některého z formulářů na Webové stránce;
  - poskytnutí údajů při přípravě smluv a souvisejících dokumentů a v souvislosti s realizací smluv (tj. zejména v souvislosti s poskytováním služeb v oblasti poradenství v oboru rostlinné výroby;

- při osobním kontaktu;
  - telefonicky, písemně, emailem nebo jinými komunikačními prostředky (SMS zprávy, zprávy v aplikacích typu Skype, FB messenger, WhatsApp);
  - jakýmkoliv ze shora uvedených způsobů prostřednictvím třetích osob – distributorů listových hnojiv.
2. Pokud je pro zpracování některých osobních údajů pro konkrétní účely nutný souhlas Subjektu údajů, pak jsou takové údaje k danému účelu zpracovávány jen se Souhlasem Subjektu údajů.
3. Zpracovávanými údaji jsou zejména:
- jméno, příjmení, titul, adresa, datum narození, IČO, DIČ;
  - telefonní číslo, e-mailová adresa, IP adresa, cookies soubory;
  - čísla bankovních účtů;
  - informace o objednaných službách a produktech a informace o tom, jaké služby byly Subjektu práv poskytnuty;
  - evidence o vlastnictví a výměře honů, na kterých má být dle pokynu Subjektu údajů Služba poskytnuta;
  - informace o pěstovaných plodinách;
  - informace o využívaných produktech;
  - další údaje spojené se shora uvedenými kategoriemi, nebo nutné pro splnění povinností Společnosti;
  - případná další specifika dle běžné činnosti Společnosti.

#### IV.

##### Právní základ a účel zpracování

1. Účelem zpracování je jednání o možnostech objednání služeb společnosti, jakož samotné dodání služeb a produktů Společností Subjektům údajů, resp. s tím související uzavírání smluv a jejich plnění, přičemž nemusí jít nutně jen o smlouvy uzavírané v písemné formě. Zejména půjde o:
- poskytování služeb interim managementu při integraci firem po převzetí, splynutí, změně managementu, organizačních změnách apod., ve výrobních a obchodních společnostech v zemědělství a ve zpracovatelském průmyslu;
  - poskytování služeb souvisejících s vyhledáním akvizičních příležitostí při vstupu na nové trhy nebo při zásadních změnách obchodního modelu;
  - odborné poradenství při vývoji přípravků na ochranu rostlin, hnojiv, osiv, listových hnojiv a pomocných látek;
  - zprostředkování certifikací a registrací;

- provádění analýzy a segmentace trhu;
  - formulování a dotváření marketingové a prodejní pozice výrobků a doprovodných služeb, zpracovávání cenových a hodnotových analýz;
  - realizování průzkumů trhu a formování obchodní strategie a taktiky při uvedení výrobku či služby na trh.
2. Účelem zpracování může být rovněž ochrana oprávněných zájmů Společnosti, tj. zejména pro zamezení podvodným jednáním, ve snaze předcházet a zabránit porušení smluvních podmínek Společnosti, pro účely vymáhání případných pohledávek, k zajištění ochrany zákonných práv a prokázání právních nároků Společnosti.
  3. Účelem zpracování mohou být rovněž marketingové akce Společnosti, tj. zejména zasílání nabídek služeb a produktů. Ke zpracování dle tohoto odstavce je nutný souhlas Subjektu údajů, pokud tento již není Subjektem údajů Společnosti udělen. Souhlas Subjektu údajů může být kdykoli odvolán, což neplatí, pokud jsou některé osobní údaje zpracovávány i na základě jiného právního titulu. Souhlas se zpracováním osobních údajů pro marketingové a obchodní účely účinný od 1. 6. 2018 je možné kdykoliv po tomto datu odvolat. Odvolání je zapotřebí učinit výslovným, srozumitelným a určitým projevem vůle, a to prostřednictvím e-mailu na elektronickou adresu Společnosti, nebo za využití služeb držitele poštovní licence, na adresu Společnosti uvedenou shora.
  4. Účelem zpracování může být dále plnění právních povinností Společnosti (zejména plnění povinností v oblasti daňové, platební a statistické) po dobu stanovenou příslušnými zákonnými předpisy.

## V.

### Doba zpracování osobních údajů

Osobní údaje budou zpracovávány po dobu nezbytnou k realizaci výše uvedených účelů anebo po dobu nezbytnou k zajištění splnění příslušné právní povinnosti či zajištění ochrany práv Společnosti. V případě, že údaje jsou zpracovávány pro účely uvedené v čl. IV., odst. 1 těchto Zásad, bude zpracování probíhat po dobu smluvního vztahu mezi Společností a Subjektem údajů a následně po dobu zákonných promlčecích lhůt, nejdéle v daném případě po dobu 10ti let od dne realizace příslušného smluvního vztahu nebo ode dne poslední komunikace se Společností, pokud k uzavření smluvního vztahu nedošlo. Po jeho skončení s nimi bude naloženo dle platné právní úpravy, zejména podle zákona č. 499/2004 Sb. (zákon o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů) a nařízení GDPR.

## VI.

### Způsob zpracování osobních údajů, ukládání osobních údajů

1. Osobní údaje Subjektu údajů jsou Společností zpracovávány automatizovaně i manuálně zaměstnanci Společnosti a mohou být zpřístupněny zpracovatelům, s nimiž má Společnost uzavřenou smlouvu o zpracování osobních údajů (čl. VII. Zásad).

2. Osobní údaje jsou zpracovávány uchovávány na fyzických nosičích v sídle Společnosti a/nebo na serverech Společnosti v České republice a v zahraničí. Dokumenty v listinné podobě jsou bezpečně uloženy v sídle Společnosti a má k nim přístup pouze odpovědný pracovník Společnosti.

## VII.

### Příjemci osobních údajů (zpracovatelé)

1. Společnost využívá pro zajištění a splnění některých zákonných a smluvních povinností další osoby (subdodavatele) Tyto osoby jsou v pozici zpracovatelů. Zejména se jedná o:
  - **Agrinova Services, s.r.o.**, IČO 06632572, se sídlem Za Rybníkem 683, 252 42 Jesenice, společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, spisová značka C 285871
  - účetní, daňové a advokátní kanceláře;
  - poskytovatele datových úložišť a softwarových aplikací;
  - odhadce a znalce;
  - distributory hnojiv spolupracující se Společností;
  - servisní a jiné obdobné subdodavatele.
2. Společnost se zpracovateli uzavřené smlouvy, které tyto zpracovatele zavazují k plnění povinností v oblasti ochrany osobních údajů.
3. Seznam příjemců osobních údajů (zpracovatelů) Společnost poskytne Subjektu údajů na jeho vyžádání.

## VIII.

### Práva Subjektu údajů

1. Subjekt údajů má zejména:
  - právo na přístup k osobním údajům, které znamená, že Subjekt údajů má právo od Společnosti získat informace o tom, zda zpracovává jeho osobní údaje, a pokud ano, o jaké údaje se jedná a jakým způsobem jsou zpracovávány;
  - právo na opravu, které znamená, že subjekt údajů má právo, aby Společnost bez zbytečného odkladu opravil na jeho žádost nepřesné osobní údaje, které se ho týkají. Neúplné osobní údaje má subjekt údajů právo kdykoli doplnit;
  - právo na výmaz osobních údajů, které představuje jinými slovy vyjádřenou povinnost Společnosti zlikvidovat osobní údaje, které o subjektu údajů zpracovává, pokud jsou splněny zákonné podmínky (zejména tehdy, pokud pominuly důvody naplňující účely, pro které byly údaje zpracovávány) a subjekt údajů o to požádá;
  - právo na omezení zpracování osobních údajů. Proti zpracování, které je založeno na oprávněných zájmech Společnosti, třetí strany nebo je nezbytné pro splnění úkolu

prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, má Subjekt údajů právo kdykoli vznést námitku;

- právo na přenositelnost údajů dává Subjektu údajů možnost získat osobní údaje, které Správci poskytl, v běžném a strojově čitelném formátu. Tyto údaje může následně předat jinému správci, nebo pokud je to technicky možné, žádat, aby si je správci předali mezi sebou;
  - právo kdykoli odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů s tím, že právo kdykoliv odvolat souhlas se neuplatní, pokud osobní údaje Subjektu údajů jsou zpracovávány z důvodu plnění smlouvy uzavřené mezi Společností a Subjektem údajů, nikoli na základě souhlasu se zpracováním.
2. V případě, že bude Subjekt údajů jakkoli nespokojen se zpracováním svých osobních údajů prováděným Společností, může podat stížnost přímo jemu, nebo se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů. Více informací o právech Prodávajícího je k dispozici na internetových stránkách Úřadu pro ochranu osobních údajů. (<https://www.uoou.cz/6-prava-subjektu-udaj/d-27276>).